



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE

SANTOBONO - PAUSILIPON

Via Teresa Ravaschieri n. 8
(già Via della Croce Rossa n.8)
80122 Napoli
C.F./P.I. 06854100630

DETERMINA DIRIGENZIALE

UNITÀ OPERATIVA: U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE DI GARA PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA SOTTO SOGLIA MEDIANTE RICHIESTA DI OFFERTA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A PER LA FORNITURA, IN SOMMINISTRAZIONE, DI DURATA BIENNALE DI POPPATOI E TETTARELLE STERILI (LOTTO 1) E DI POPPATOI E TETTARELLE NON STERILI (LOTTO 2) PER LE ESIGENZE DELLA AORN SANTOBONO PAUSILIPON- VALORE COMPLESSIVO DELLA FORNITURA EURO 178.000,00, OLTRE IVA - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

PREMESSO che:

- questa Amministrazione, con deliberazione del Direttore Generale n.832 del 22.11.2023, esecutiva ai sensi di legge, ha indetto la procedura di gara sottosoglia, come in oggetto menzionata, da aggiudicarsi all'offerta economicamente più vantaggiosa;
- alle ore 12:00 del giorno 7.12.2023 è scaduto il termine fissato per la presentazione delle relative offerte e, pertanto, è necessario procedere alla nomina della Commissione di gara;
- all'art. 4 del disciplinare di gara rubricato "*Procedura di valutazione delle offerte*" è previsto che l'ammissione delle ditte dovrà essere affidata ad un Seggio di gara, mentre la valutazione delle offerte è demandata ad apposita Commissione tecnica;

VISTO, quanto stabilito dalle "Condizioni particolari di fornitura e disciplinare di gara", approvate con deliberazione del Direttore Generale n. 832 del 22.11.2023, che rimette la nomina della Commissione tecnica ed il seggio di gara alla competenza del Direttore della struttura con propria determina;

VISTO INOLTRE:

- che, con nota prot. n. 25674 del 7.12.2023, la scrivente struttura ha richiesto alla Direzione Strategica di individuare i componenti della Commissione di gara ai sensi dell'art. 93 del D.lgs 36/2023;
- che, la Direzione Sanitaria aziendale, d'intesa con la Direzione Amministrativa ha proposto, a mezzo mail in data 13.12.2023 alla Direzione Generale i nominativi dei componenti della Commissione di gara;
- la nota del Direttore Generale del 22.12.2023, in calce alla già menzionata mail, con la quale vengono confermati i componenti della Commissione di gara;

IL DIRETTORE UNITÀ OPERATIVA

DETERMINA

1. Procedere alla nomina della Commissione di gara per l'affidamento della fornitura in oggetto nelle persone di:
 - PRESIDENTE: Dott.ssa Rita Lista – Posizione organizzativa infermieristica in servizio c/o Dipartimento Area Critica;
 - COMPONENTE: Dott.ssa Marianna Sorrentino– Coordinatrice infermieristica in servizio c/o U.O.C. Terapia intensiva neonatale e Neonatologia del P.O. Santobono;
 - COMPONENTE: Dott.ssa Stefania Bellissimo – Coordinatrice infermieristica, in servizio c/o U.O.C. Pediatria Malattie croniche e multifattoriali;
 - SEGRETARIO: Dott.ssa Erica Ferri – Direttore U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi, sostituita in caso di impedimento dal Dott. Riccardo Savastano – Coll. Amm. in servizio c/o U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;
2. Dare atto che il lotto n. 2 rubricato: *“Fornitura biennale di poppatoi e tettarelle non sterili”* è andato deserto per mancanza di offerte;

3. Procedere alla nomina dei componenti del Seggio di Gara nelle persone di:

PRESIDENTE: Dott.ssa Erica Ferri – Direttore della U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi, sostituita in caso di impedimento dal Sig. Alessandro Dumont – Coll. Amm. in servizio c/o U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;

COMPONENTE: Dott. Giuseppe Ravo – Coll. Amministrativo in servizio c/o U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi, sostituito in caso di impedimento dal Dott. Emanuele Ragosta – Coll. Amm. in servizio c/o U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

COMPONENTE: Dott. Riccardo Savastano – Collaboratore Amministrativo c/o la U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi al quale vengono affidate anche le funzioni di segretario verbalizzante, sostituito in caso di impedimento dal Dott. Alessandro Cerrato – Coll. Amm. in servizio c/o U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

4. Dare atto che la gara si svolgerà con le modalità di cui all'art. 25 del D.Lg.vo 36/2023 a mezzo di piattaforma informatica M.E.P.A.;

5. Trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Trasparenza per opportuna conoscenza e per quanto di competenza.

Il R.U.P.

Dott. Riccardo Savastano
(firmato digitalmente)

Il Direttore U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

Dr.ssa Erica Ferri
(firmato digitalmente)